Danmarks Veteraner

Protektor H.K.H. Prins Joachim

Referat af Danmarks Veteraners hovedbestyrelsesmøde den 19. oktober 2026, online

Deltagere: Carsten Rasmussen, Søren Knudsen, Steen Holm Iversen, Birger Kjær Hansen, Dan Berthelin, Mads Kjær Anne Bill, Mads Tonsgaard og Mille Herum Dideriksen.

Actions:

- **Sekretariat**: Færdiggør regnskabspraksis og effektivisering af udlæg.
- **Hjemmeside og medlemskartotek:** Nedsæt arbejdsgrupper og igangsæt udviklingsarbejdet.
- **Visuel identitet:** Nedsæt arbejdsgruppe med Anne, Birger, Mille og Stine.
- **Formandsmøde**: Forbered oplæg om støtte til lokalforeningernes aktiviteter.
- **Folkemødet**: Steen indkalder arbejdsgruppen til møde.
- **StarPace**: FMD sender oplysninger til Mads og afklarer tovholderrollen.
- **Danske Handicaporganisationer**: Afvent initiativ fra DH.
- **Økonomi**: Følg op på kontingentrestance og § 8 a-donationer.
- **Magasinet Danmarks Veteraner**: Indsend bidrag senest 17. november.
- **Generalforsamlinger**: Sæt planlægning af HB-deltagelse på dagsordenen til næste HB-møde.
- **Aktiviteter for ældre veteraner**: Steen og Anne beskriver idéen nærmere. Der skal findes frivillige til at løfte opgaven.

Referat:

1. **Velkomst ved formanden (FMD)**
   FMD fremhævede, at der skal lægges spor for 2027. Dette hovedbestyrelsesmøde, årsmødet i Veteranstøtten, Danmarks Veteraners (DV) formandsmøde samt økonomi- og koordinationsmødet med Veterancentret, som afholdes den 20. november, er alle vigtige skridt i planlægningen af 2027.

   Siden sidste møde har DV deltaget i Flagdagen, hvor særligt de lokale arrangementer og lægningen af blomster på veterangrave set med hans øjne var succeser. I forhold til de nationale ceremonier i Kastellet, Holmens Kirke og på Christiansborg måtte Anerkendelses- og Paradeudvalget se på behovet for justeringer af vores deltagelse. Markeringen af 25 året for terrorangrebet den 11. september 2001 (9/11) havde været god måde at vise DV mindes de danskere, som faldt under krigene der fulgte i kølvandet på 9/11, og at anerkende de danskere som har været udsendt i disse missioner. FMD havde gerne set en større deltagelse fra lokalforeningerne.

2. **Valg af ordstyrer (FMD)**
   NFM blev valgt som ordstyrer.

3. **Orientering fra sekretariatet (LE/SEKR)**
   Siden marts har sekretariatet arbejdet med de fire spor, der blev defineret ved hendes tiltrædelse: fysisk etablering, bemanding, digital infrastruktur og medlemskartotek. Sekretariatet godt i gang og går nu ind i en fase, hvor fokus både er på stabil drift og udvikling af de systemer og arbejdsgange, der skal styrke understøttelsen af Danmarks Veteraner, Veteranstøtten og frivillige.

   Etablering og bemanding
   Sekretariatet er på plads på Kastellet, dog med enkelte praktiske forhold, der fortsat skal afsluttes.

Medarbejderne er i gang med at overtage opgaver, opbygge strukturer og lære organisationens behov at kende. Bogholder har gjort et stort stykke arbejde med at hjemtage bogholderiet og skabe bedre overblik over økonomi og procedurer. Næste skridt er en opdateret regnskabspraksis og en mere effektiv håndtering af udlæg. Alle udlægsbilag skal som tidligere kommunikeret sendes til bilag@danmarksveteraner.dk.

Projektmedarbejder understøtter nu Veteranstøttens udvalg med aktiviteter og tilmeldinger. Næste skridt er at se på mere hensigtsmæssige arbejdsgange og på understøttelsen af aktiviteterne i Anerkendelses- og Paradeudvalget.

Vi forventer desuden snart at ansætte en etårig projektmedarbejder, der skal drive arbejdet med udvikling af landsforeningens nye hjemmeside, indhold og hjælpematerialer til frivillige samt understøtte den generelle kommunikation.

Digital infrastruktur og medlemskartotek
Migreringen fra Rackhosting til Microsoft 365 er gennemført. Det giver bedre muligheder for samarbejde, fælles dokumenthåndtering og styring af adgange. Nu skal vi bare øve os.
Næste skridt er at udvikle hjemmesiden og afklare behovene til et nyt medlemskartotek. Landsforeningens nye hjemmeside skal både styrke vores kommunikation udadtil og give de frivillige bedre adgang til relevant information og hjælpematerialer. På sigt skal lokalforeningerne også kunne tilgå relevante medlemsoplysninger for deres egen forening på en sikker måde.

Landsforeningens nye hjemmeside og medlemskartotek skal derfor tænkes sammen med de øvrige systemer og arbejdsgange, herunder kontingent, kommunikation, tilmeldinger og § 8 a-donationer. Målet er at vælge løsninger, der understøtter både de aktuelle behov og Danmarks Veteraners langsigtede udvikling.

Den næste fase: Drift og udvikling
Etableringen fortsætter, men tager ny form. Fremover samles status i to overordnede spor:

Drift og understøttelse
- Bogholderi og økonomiadministration.
- Sekretariatsbetjening og understøttelse af Veteranstøtten og relevante udvalg.
- Praktisk understøttelse af aktiviteter.

Udvikling
- Mere effektiv håndtering af bilag og udlæg.
- Kommunikation
- Ny visuel identitet.
- Ny hjemmeside, landsforening. Senere LKF.
- Nyt medlemskartotek og sammenhæng mellem de digitale løsninger.

Organisering af udviklingsarbejdet
Sekretariatet anbefaler, at der tilknyttes udvalg/arbejdsgrupper til udvalgte udviklingsspor, herunder visuel identitet, hjemmeside og medlemskartotek. Kan evt. være den samme. Formålet er at inddrage organisationens viden og erfaringer, så løsningerne tager afsæt i de reelle behov.
Sekretariatet driver processerne og sikrer fremdrift, mens udvalg/arbejdsgruppe bidrager med faglig viden og perspektiver fra organisationen.

Sekretariatets rolle og prioritering
Sekretariatets opgave er at skabe rammer, strukturer og systemer, der gør det lettere for de frivillige at løse deres opgaver. Sekretariatet skal understøtte organisationen uden at blive en flaskehals eller overtage opgaver, der bedst løses af de frivillige.
Vi skal både sikre en stabil drift og gennemføre de nødvendige udviklingsprojekter. Det kræver prioritering, og i overgangsfasen må der forventes en balance mellem de daglige opgaver og udviklingen af nye løsninger. Målet er at skabe et mere sammenhængende og bæredygtigt sekretariat, der på sigt kan understøtte hovedbestyrelsen, udvalgene og lokalforeningerne endnu bedre.

4. <u>Forretningsudvalget (FU)</u>

a. Opfølgning på punkter fra HB-møde 2026-4
Rejsen for veterankoordinatorer gennemføres først i begyndelsen af 2027.

b. Interessevaretagelse (FMD)
Udvalget for en mere sammenhængende veteranindsats
Steen Holm Iversen orienterede om det seneste møde i udvalget for en mere sammenhængende veteranindsats, hvor en række forslag til styrkelse af veteranindsatsen blev drøftet.
DV og de øvrige civilsamfundsaktører fremhævede, at opgaver, som civilsamfundet allerede løfter velfungerende, bør forblive forankret dér. Der blev udtrykt bekymring for en øget centralisering af indsatserne i Veterancentret, da dette både vil medføre administrative omkostninger og kunne flytte ressourcer fra den direkte veteranindsats.

Afghanistanudredningen
FMD orienterede om, at borgerforslaget om Afghanistanudredningen, som har indsamlet mere end 50.000 underskrifter, er klar til behandling i Folketinget som lovforslag. FMD og Morten Kromann har foretræde for Forsvarsudvalget. DV budskab er, at der skal være åbenhed om beslutningsprocessen og en åben debat i Folketinget. DV afventer nu, at lovforslaget sættes på dagsordenen.

Formodningsreglen
Birger Kjer Hansen orienterede om Danmarks Veteraners omfattende høringssvar til lovforslaget om formodningsreglen. Arbejdet er gennemført med bistand fra Morten Kromann og har fået positiv respons. Lovforslaget forventes at skulle træde i kraft 1. januar 2027.

Det blev oplyst, at omkring 600 sager forventes gennemgået som følge af lovgivningen. De foreløbige økonomiske skøn er steget fra 2,4 mia. kr. til 2,7 mia. kr., og det forventes, at det samlede beløb kan overstige 3 mia. kr. Midlerne vedrører den bagudrettede indsats og håndteringen af de sager, der allerede er opstået. Det blev understreget, at lovens praktiske implementering bliver et væsentligt fokusområde for Danmarks Veteraners interessevaretagelse i 2027.

Møde med forsvarsminister Jeppe Bruus
FMD orienterede desuden om mødet med forsvarsministeren, hvor formodningsreglen også blev drøftet. Desuden blev ønsket om en "formodningsregel" for veteraner med fysiske skader, som også er kommet i klemme i arbejdsskadesystemet drøftet. Der var enighed om at tage denne problemstilling særskilt op i forlængelse af det igangværende lovgivningsarbejde.

Ny veteranpolitik
På mødet med forsvarsministeren rejste Danmarks Veteraner også behovet for en ny veteranpolitik, der rækker ud over 2030. Danmarks Veteraner går snart i gang med at indsamle input fra andre foreninger og offentligheden om forventningerne til en ny veteranpolitik. Materialet forventes samlet ved årets udgang og

overleveret til forsvarsministeren. I begyndelsen af 2027 lægges der op til et nyt møde med forsvarsministeren om den videre proces, hvor Danmarks Veteraner ønsker at spille en central rolle.

Danmarks Veteraners fremtidige rolle og finansiering
FMD orienterede om, at der på mødet med forsvarsministeren også blev rejst spørgsmål om et øget økonomisk behov fra 2028. Danmarks Veteraners opgaver forventes at vokse i takt med ambitionen om at udvikle foreningen til en koordinerende og en samlende, historiebærende organisation for Danmarks internationale indsatser.

c. Danmarks Veteraners Formandsmøde 2026
FMD orienterede om programmet for formandsmødet på Hotel Hedemarken i Grindsted den fredag den13. og lørdag 14. november 2026. Programmet fredag aften bestå af en kort velkomst fra FMD, et oplæg fra sekretariatslederen om sekretariatets arbejde samt indlæg fra lokalforeningerne, som er blevet bedt om at forberede korte bidrag.

Lørdagens program vil have fokus på strategi og Danmarks Veteraners videre udvikling. Kim Guldbech vil præsentere foreningens mission, vision og værdier samt gennemgå strategigruppens arbejde med kernefortællingen og forslag til strategiske indsatsområder. FMD vil orientere om den generelle udvikling i DV og drøfte landsforeningens muligheder for at støtte lokalforeningernes aktiviteter.

Støtte til lokalforeningernes aktiviteter
FMD præsenterede sine ideer og hovedbestyrelsesmedlemmer bidrog med deres tanker. Konkrete forslag til hvordan landsforeningen kan styrke lokalforeningernes muligheder for at gennemføre anerkendelsesaktiviteter, aktiviteter som er attraktive for yngre veteraner og deres familier og aktiviteter som er attraktive for ældre veteraner præsenteres på formandsmødet.

d. Danmarks Veteraners møder og aktiviteter i 2027
Hovedbestyrelsen drøftede udkast til mødekalenderen for 2027 og lavede enkelte justeringer, hvorefter kalenderen blev godkendt.

e. Fastlæggelse af tovholderfunktioner for aktiviteter i 2027
Engage Festival 2027: Sammensætning af arbejdsgruppen fastsættes senere.

Folkemødet: Steen er tovholder og indkalder Ann-Christina, Birger og FMD til møde.
Mads deltager på Folkemødet sammen med DIF, og kan evt. bidrage. Anne Bill deltager også og kan bidrage.

StarPace: Tovholderen koordinerer med Gardernetværket frem mod arrangementet den 23. maj og skal lede og fordele arbejdet blandt de frivillige i samarbejde med Gardernetværket.
FMD sender oplysninger til Mads om rolle og afklarer, hvorvidt Mads kan stå for det.

Visuel identitet: Arbejdsgruppe om ny visuel identitet: Anne, Birger, Mille og Stine.

Danske Handicaporganisationer (DH): Afventer initiativ fra DH. Arbejdsgruppen består af Mille, Jens Morten og Johan.

5. Orientering fra stående udvalg og projektgrupper
a. Anerkendelses- og Paradeudvalget (NFM)

NFM gennemgik udvalgets arbejde og planen for kommende aktiviteter; FN-dagen 24. oktober og DV-Mindedag 22. december. Hovedbestyrelses medlemmer deltager i lokalforeningernes markering af FN-dagen i København, Rindsholm (Viborg), Randers og på Bornholm.

NFM fremlagde herefter planen for anerkendelsesaktiviteter i 2027 til drøftelse og godkendelse. Den godkendte plan præsenteres for lokalforeningerne på Formandsmødet den 14. november.

b. Strategiudvalget (KWG)
Punktet blev udsat.

c. Medaljeudvalget (JMJ)
Medaljeudvalget har haft en forholdsvis rolig sommer med nogle få indstillinger om DV Fortjenstmedalje, som alle er imødekommet, og ingen indstillinger om Nordisk Medalje.
Udvalget har, stærkt hjulpet af Birger K. Hansen, eftersøgt dokumentet, hvorpå H.M. Dronning Margrethe i sin regentperiode underskrev bæringstilladelsen. Birgers opsøgende arbejde har indtil nu ført os til Rigsarkivet. En tilsvarende eftersøgning vedrørende den nordiske medalje gav hurtigt et resultat.
Medaljeudvalget fortsætter arbejdet med at udfærdige et endeligt forslag til en Danmarks Veteraners Æresmedalje jf. det udkast HB godkendte på mødet i Odense den 22. august 2026. Udvalget(-) havde sammen med landsformanden et møde den 9. oktober 2026 med en ekspert udi ordner, medaljer og heraldik (det var ikke Anker Sewohl, som i øvrigt deltog i mødet). Den pågældende ekspert vil være DV behjælpelig med at søge yderligere ekspertbistand.

Fredsprismedaljen
Medaljeudvalget er meget opmærksomme på at overholde bestemmelserne for tildeling af Fredsprismedaljen, herunder især at medaljen tildeles ansøgeren på FN-dagen i rammen af en lokalforening. Udvalget er også opmærksomme på, at godkendte ansøgere betaler ekspeditionsgebyret, inden medaljen sendes til lokalforeningen. Udvalget har i årene oplevet at modtage aflysninger af fremsendte ansøgninger og udeblevet betaling. Godkendte og betalte medaljer tilsendes lokalforeningerne forud for FN-dagen, så de kan nå at invitere medaljemodtageren.

6. Økonomi (FMD)
Foreningsregnskabet
FMD gennemgik status for foreningsregnskabet. Der mangler aktuelt kontingentindbetalinger fra ca. 80 til 90 medlemmer. Der arbejdes på at følge op på restancerne.

Landsforeningens økonomi er god i balance. På enkelte områder er der brugt lidt mindre end budgetteret, på andre har der været et mindre merforbrug. Det gælder f.eks. internationalt samarbejde. Sidstnævnte skyldes intensiveret samarbejde og øget rejseaktivitet. Før årets udgang planlægges der overført midler til foreningens reserve, som annonceret på repræsentantskabsmødet i april.

Donationsregnskabet og § 8 a-donationer
Danmarks Veteraners og Veteranstøttens donationskonti er lagt sammen. Der er i år modtaget ca. 176.000 kr. i frie donationer. Sammenlagt råder landsforeningen aktuelt over ca. 270.000 i frie donationer, samt 50.000 øremærket til Veteranstøtten.

Akuthjælpen har modtaget over 600.000 kr. i donationer i år og anvendt godt 500.000 kr. Der står knap 450.000 kr. tilbage til akuthjælp.

Der var aktuelt registreret 94 §8A donationer med CPR-nummer mod et mål på mindst 100. Sekretariatet har iværksat en kampagne for at få flere donationer ind inden årets udgang.

Sekretariatsregnskabet og budget 2027
FMD gennemgik sekretariatets økonomi og det reviderede budget. Der er fortsat etableringsudgifter, som forventes at skulle overføres til 2027, herunder udgifter til landsforeningens nye hjemmeside og nyt medlemskartotek. DV vil anmode VETC om at måtte overføre ubrugte midler fra 2026 til 2027 til disse formål. FU og SEK har med de erfaringer, der er draget i år grundlaget for at lave et mere retvisende og realistisk budget for 2027. Prioriteten er at frigøre flest mulige midler til medarbejderressourcer, da det skaber størst værdi for organisationen og de frivillige.

7. Internationalt samarbejde (BKH)
a. Status generelt
Birger redegjorde kort for udviklingen af det nordiske-baltiske veteransamarbejde. Samarbejdet med Tyskland og det muligt kommende samarbejde med Polen

b. Tilbagemelding fra NORDEFCO
Den nordiske veterankonference omfattede faglige oplæg om forholdene i Ukraine og Baltikum, som blev vurderet relevante for myndighedernes forståelse af veteranområdet. Der var desuden en paneldebat med repræsentanter fra de fire nordiske veteranorganisationer om veteranbegrebet og statens ansvar for at støtte veteraner og deres pårørende. Det blev fremhævet, at Danmark står stærkt på området, og at det er vigtigt at fastholde et godt niveau.

c. Kommende BNVF-møde i Vilnius i november
På mødet i midten af november skal BNVF's vedtægter drøftes og justeres, så de baltiske veteranorganisationers deltagelse afspejles, og så repræsentationen af veteraner og pårørende præciseres. BNVF's strategi skal også gennemgås, så den afspejler udvidelsen med de baltiske lande. Erfaringsudveksling er fortsat et centralt formål med samarbejdet. BNVF mødes to til tre gange årligt, og der rapporteres til hovedbestyrelsen efter møderne.

8. Magasinet Danmarks Veteraner (ACS)
Frist for bidrag den 17. november.

9. Status på medlemstal (MTO)
Mads deltog ikke under punktet grundet tekniske udfordringer. Punktet udgik.

10. Bekræftelse af dato og tidspunkt for næste møde (HB-møde 2026-6)
Næste møde er den 13. november kl. 14.00 på Hotel Hedemarken i Grindsted i forbindelse med Danmarks Veteraners Årsmøde 2026.

11. Eventuelt
Planlægning af generalforsamlinger
Birger Kjer Hansen foreslog, at planlægningen af deltagelse i lokalforeningernes generalforsamlinger påbegyndes i god tid, så hovedbestyrelsen kan sikre en hensigtsmæssig fordeling af deltagelsen. Kvindelige Veteraner har fastsat deres generalforsamling til den 28. februar. Punktet sættes på dagsordenen til næste hovedbestyrelsesmøde, hvor der forventes et bedre overblik over datoerne.

Aktiviteter for ældre veteraner

Anne foreslog at udvikle tilbud målrettet ældre veteraner, f.eks. højskoleophold med aktuelle krigshistoriske emner, foredrag og socialt samvær. Tilbuddene skal supplere de eksisterende aktiviteter og ikke nødvendigvis kræve fysisk aktivitet. Steen tilbød at bidrage til at beskrive idéen nærmere.

Forretningsudvalget tager forslaget op, herunder i forbindelse med Veteranstøttens Årsmøde 2026. Der skal ses på organisering og ressourcer, og det blev fremhævet, at et eventuelt tilbud bør være åbent for alle veteraner og ikke kun for medlemmer af Danmarks Veteraner.

Analyse af veteraner fra Ukraine
Steen efterspurgte opfølgning på en tidligere delt analyse om veteraners situation i Ukraine samt oplysninger om, hvor mange der er i Danmark.

Mille Herum Dideriksen
Sekretariatsleder

Carsten Rasmussen
Landsformand

Januar 2027		Februar 2027		Marts 2027		April 2027		Maj 2027		Juni 2027	
F 1	Nytårsdag	M 1	**5**	M 1	**9**	T 1	**HB ONLINE MØDE**	L 1	Første maj	T 1	**BRS VETDAG**
L 2		T 2		T 2		F 2	**NATO DAG**	S 2		O 2	
S 3		O 3		O 3		L 3		M 3	**18**	T 3	
M 4	**1**	T 4		T 4		S 4		T 4		F 4	
T 5		F 5		F 5		M 5	**14**	O 5	**DNK BEFFRIELSE**	L 5	Grundlovsdag
O 6		L 6		L 6		T 6		T 6	Kristi himmelfartsdag	S 6	
T 7		S 7		S 7		O 7		F 7		M 7	**23**
F 8		M 8	**6**	M 8	**10**	T 8		L 8		T 8	
L 9		T 9		T 9		F 9		S 9	**EUROPA DAG**	O 9	
S 10		O 10		O 10		L 10		M 10	**19**	T 10	
M 11	**2**	T 11		T 11		S 11		T 11		F 11	
T 12		F 12		F 12		M 12	**15**	O 12		L 12	
O 13		L 13		L 13		T 13		T 13		S 13	
T 14		S 14		S 14		O 14		F 14		M 14	**24**
F 15		M 15	**7**	M 15	**11**	T 15		L 15		T 15	
L 16		T 16		T 16		F 16		S 16	Pinsedag	O 16	
S 17		O 17		O 17		L 17		M 17	2. pinsedag **20**	T 17	**FOLKEMØDE**
M 18	**3**	T 18		T 18		S 18		T 18		F 18	
T 19		F 19		F 19		M 19	**16**	O 19		L 19	**ENGAGE**
O 20		L 20		L 20		T 20		T 20	**HB ONLINE MØDE**	S 20	
T 21		S 21		S 21		O 21		F 21		M 21	**25**
F 22		M 22	**8**	M 22	**12**	T 22		L 22		T 22	
L 23		T 23		T 23		F 23	**REP MØDE &**	S 23	**STARPACE**	O 23	
S 24		O 24		O 24		L 24	**HB FYSISK MØDE**	M 24	**21**	T 24	
M 25	**4**	T 25		T 25	Skærtorsdag	S 25	**ANZAC DAG**	T 25		F 25	
T 26		F 26		F 26	Langfredag	M 26	**17**	O 26		L 26	
O 27		L 27		L 27		T 27		T 27		S 27	
T 28		S 28		S 28	Påskedag	O 28		F 28	**PK DAG**	M 28	**26**
F 29				M 29	2. påskedag **13**	T 29		L 29		T 29	
L 30	**HB FYSISK MØDE**			T 30		F 30		S 30		O 30	
S 31				O 31				M 31	**22**		

Juli 2027	August 2027	September 2027	Oktober 2027	November 2027	December 2027
T 1	S 1	O 1	F 1	M 1 44	O 1
F 2	M 2 31	T 2	L 2	T 2	T 2
L 3	T 3	F 3	S 3	O 3	F 3
S 4	O 4	L 4	M 4 HB ONLINE MØDE 40	T 4	L 4
M 5 27	T 5	S 5 FLAGDAG	T 5	F 5	S 5
T 6	F 6	M 6 36	O 6	L 6	M 6 49
O 7	L 7	T 7	T 7	S 7	T 7 HB ONLINE MØDE
T 8	S 8	O 8	F 8	M 8 45	O 8
F 9	M 9 32	T 9	L 9	T 9	T 9
L 10	T 10	F 10	S 10	O 10	F 10
S 11	O 11	L 11 VETERANTRÆF	M 11 41	T 11	L 11
M 12 28	T 12	S 12	T 12	F 12 HB FYSISK MØDE &	S 12
T 13	F 13	M 13 37	O 13	L 13 FORMANDSMØDE	M 13 50
O 14	L 14 HB FYSISK MØDE	T 14	T 14	S 14	T 14
T 15	S 15	O 15	F 15	M 15 46	O 15
F 16	M 16 33	T 16	L 16	T 16	T 16
L 17	T 17	F 17	S 17	O 17	F 17
S 18	O 18	L 18	M 18 42	T 18	L 18
M 19 29	T 19	S 19	T 19	F 19	S 19
T 20	F 20	M 20 38	O 20	L 20	M 20 51
O 21	L 21	T 21	T 21	S 21	T 21
T 22	S 22	O 22	F 22	M 22 47	O 22 DV MINDEDAG
F 23	M 23 34	T 23	L 23	T 23	T 23
L 24	T 24	F 24	S 24 FN DAG	O 24	F 24 Juleaften
S 25	O 25	L 25	M 25 43	T 25	L 25 Juledag
M 26 30	T 26	S 26	T 26	F 26	S 26 2. juledag
T 27	F 27	M 27 39	O 27	L 27	M 27 52
O 28	L 28	T 28	T 28	S 28	T 28
T 29	S 29	O 29	F 29	M 29 48	O 29
F 30	M 30 35	T 30	L 30	T 30	T 30
L 31	T 31		S 31	Ugenr.dk	F 31 Nytårsaften